

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОЙ КУЛЬТУРЫ «РОВЕСНИК» г.ЧЕЛЯБИНСКА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор «МБУДО «ДДК
«Ровесник» г.Челябинска»



Дергунова Н.С.

**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОЙ КУЛЬТУРЫ «РОВЕСНИК»
г. Челябинска»
на 2018-2019 учебный год.**

г. Челябинск

План работы Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дома
детской культуры «Ровесник» г.Челябинска» на 2018 - 2019 учебный год

Составители:

<i>Розанова Н.В.</i>	заместитель директора ДДК по учебно-воспитательной работе
<i>Ерёмина М.Н.</i>	заместитель директора по административно-хозяйственной работе
<i>Дворницина Е.В.</i>	главный бухгалтер
<i>Расторгуева Г.П.</i>	Методист по направленности образовательных программ
<i>Ковальчук Т.Н.</i>	Методист по направленности образовательных программ, председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации
<i>Халина Е.С.</i>	Методист по направленности образовательных программ
<i>Пургина Р.В.</i>	Социальный педагог
<i>Соломко Н.В.</i>	Педагог-организатор

Рецензент:

<i>Дергунова Н.С.</i>	Директор МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска, Почетный работник общего образования Российской Федерации
------------------------------	---

СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение	4
2	Анализ деятельности учреждения за 2017 -2018 учебный год и приоритетные направления деятельности на 2018 – 2019 учебный год	5
3	Динамика показателей по приоритетным направлениям деятельности в соответствии с Программой Развития	10
4	Организационная деятельность МБУ ДО ДДК «Ровесник», обеспечивающая реализацию образовательной политики на институциональном уровне	12
	Циклограмма по реализации образовательной политики в части совершенствования структуры, механизмов управления и содержания дополнительного образования детей	12

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность проблемы дополнительного образования детей является на сегодняшний день бесспорной, т.к. она непосредственно связана с новым пониманием сущности образования детей. Система дополнительного образования детей в современных российских условиях рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, организация которого на основе тщательно продуманных и выверенных требований может позволить преодолеть кризис детства, обеспечив поддержку и развитие талантливых и одаренных детей. Обладая открытостью, мобильностью, гибкостью, способностью быстро и точно реагировать на «вызовы времени» в интересах ребенка, его семьи, общества, государства, дополнительное образование детей социально востребовано и является объектом внимания и поддержки со стороны общества и государства

Успешность развития учреждения дополнительного образования зависит от тесной взаимосвязи всех функций управления. В условиях предоставленной учреждениям самостоятельности, а значит, и повышения их ответственности планирующая и аналитическая функции становятся ведущими. Они занимают особое место в повышении эффективности работы педагогического коллектива, в реализации требований, предъявляемых учреждениям дополнительного образования государственными и общественными институтами.

План работы учреждения дополнительного образования является важнейшим локальным документом. Его предназначение – упорядочить педагогическую деятельность, обеспечить планомерность, управляемость и систематичность педагогического процесса, а также преемственность результатов.

Качество образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования зависит от грамотного составления и реализации плана работы на год.

« Дом детской культуры «Ровесник» г.Челябинска» - муниципальное учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основополагающими руководящими документами: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования РФ, Уставом ДДК «Ровесник», Программой Развития на 2016-2020 гг., локальными актами, внутренними приказами, в которых определён круг регулируемых вопросов, права и обязанности участников образовательного процесса.

Именно эти документы и изменения в управлении МБУДО ДДК «Ровесник» легли в основу составления плана работы МБУДО ДДК «Ровесник» на 2018 -2019 учебный год.

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2017 -2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Целью деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детской культуры «Ровесник» г. Челябинска» (в сокращении МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска» - далее ДДК «Ровесник») в 2017-2018 учебном году являлась: «Роль педагога в совершенствовании системы управления качеством образования». Для достижения основной цели в 2017-2018 учебном году коллектив работал над выполнением следующих задач:

- обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения обучающимися дополнительного образования, достижение его эффективности и качества;
- организация взаимодействия с образовательными организациями и социальными партнерами с целью сохранения единого образовательного пространства; реализация общеобразовательных и досуговых программ;
- совершенствование содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования;
- внедрение в образовательный процесс информационных технологий;
- взаимодействие с семьей обучающегося для полноценного развития личности.

Деятельность осуществлялась в рамках лицензии на ведение образовательной деятельности. Обучение в объединениях дополнительного образования детей проводилось согласно учебному плану и расписанию занятий. Организация образовательного процесса в МБУ ДО ДДК «Ровесник» регламентировалась Уставом, Образовательной программой учреждения, учебным планом и расписанием занятий и строилась на педагогически обоснованном выборе режима, форм, методов, средств обучения, соответствующих возрастным, индивидуальным и психологическим особенностям обучающихся.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детской культуры «Ровесник» г. Челябинска» - многопрофильное учреждение дополнительного образования детей (*Лицензия на право оказывать образовательные услуги дополнительного образования детей и взрослых № 12629 от 06.05.2016 г., выданная Министерством образования и науки Челябинской области, бессрочно*).

Наполняемость учебных групп детских объединений по направленностям дополнительного образования детей, является показателем качества обучения и воспитания, исходя из критериев оценки деятельности учреждений дополнительного образования. МБУ ДО ДДК «Ровесник» в своём образовательном поле содержит 4 направленности дополнительного образования детей. Для реализации задачи обучения и воспитания всесторонне развитой личности в ДДК «Ровесник» в 2017-2018 учебном году работало 151 объединение, в которых занималось 1688 человек. На 01 сентября в ДДК «Ровесник» было зачислено - 1492 воспитанника. На конец декабря – 1742 воспитанника. На конец учебного года – 1688 воспитанников. Следовательно, что в учреждении наблюдается 100 % сохранность коллектива. Показатель сохранности контингента обучающихся по МБУ ДО ДДК «Ровесник» в целом обусловлен рядом факторов: профессиональным уровнем педагогов, учётом интересов социального заказчика-детей и родителей, обеспечения конкурсного участия и культурно-массовой деятельности воспитанников, ребенка и семьи, а также наличием системы контроля, полноты реализации образовательных программ на уровне педагога, методиста и администрации учреждения, которая показала, что полнота реализации учебных программ составила 86,8 %. Количество воспитанников впервые пришедших заниматься в творческие коллективы в этом учебном году составило 500 человека (29,6%). 494 человека (29,2 %) осваивают программу второго года обучения. 19,4 % (328 человек) осваивают программу третьего года обучения. Возросло количество воспитанников четвёртого и пятого годов обучения. Соответственно это соотношение составляет 13,3 % и 8,3 %. По сравнению с прошлыми годами наметилась тенденция к увеличению количества воспитанников, занимающихся 4 года и более. Следовательно, есть стабильность и преемственность воспитанников в коллективах.

Важным аспектом анализа является отслеживание полноты реализации образовательных программ. Причинами того, что программы ежегодно корректируются по срокам выполнения, являются вынужденные отмены занятий: карантин по гриппу, курсы повышения квалификации педагогов, больничные и др. Тем не менее, все педагоги объем программы выполняют, но при этом приходится либо сокращать количество часов на ее освоение, либо осваивать программу за счёт уплотнения часов.

В образовательных программах учреждения предусмотрена система мер по выявлению, обучению и поддержке детей с разными образовательными потребностями.

Содержание и качество подготовки обучающихся определяется в соответствии со стандартом качества муниципальной услуги на основании муниципального задания. Реализация направлений деятельности ДДК «Ровесник» позволяет удовлетворить образовательные запросы различных групп населения. Система оценки качества освоения программ предполагает проведение аттестации обучающихся с оценкой текущих и итоговых образовательных достижений. Данные педагогического мониторинга по отслеживаемым показателям образовательно – воспитательной деятельности в детских объединениях за последние три года подтверждают что, в среднем по учреждению процент обучающихся, освоивших программный материал на среднем и высоком уровне и составляет 89%. Определить результативность образовательной деятельности в МБУ ДО ДДК «Ровесник» с обучающимися позволяет и такой показатель, как охват обучающихся местами демонстрации успешности на разных уровнях: муниципальном, региональном, всероссийском и международном. В 2017-2018 учебном году значительно возросло количество участников и количество призёров фестивалей и конкурсов различного уровня по сравнению с 2016-2017 учебным годом. Наличие призовых мест свидетельствует о том, что педагоги проводят серьёзную работу в этом направлении, а также о повышении качества дополнительных образовательных услуг.

Ежегодно в учреждении проводится социологическое исследование с целью изучения потребностей и интересов детей и родителей МБУ ДО ДДК «Ровесник», удовлетворенности потребителями качеством образовательных услуг учреждения. Качеством образовательных услуг учреждения в 2017-2018 уч. г. удовлетворены :в полной мере – 93,5 % родителей, частично – 6,5 %

Кроме того, родители в большей степени удовлетворены профессиональными качествами педагогов МБУ ДО ДДК «Ровесник» (94,3 %) и успехами своих детей (80,9%). Содержанием образовательных программ удовлетворены в полной мере 76 % респондентов. Высокой оценкой отметили родители создание педагогами психологически комфортной среды на занятиях: проявление доброжелательного отношения к детям , взаимопонимание в контактах ребёнка с педагогом, комфортность ребёнка в отношениях с педагогом и детьми объединения. Образовательный процесс в учреждении в целом, по мнению родителей, заслуживает высокой оценки, т.к. мероприятия воспитательного и познавательного характера, проводимые в ДДК, полезны и интересны детям. Образовательная среда учреждения способствует формированию достойного поведения детей. Таким образом, результаты исследований показали, что все субъекты образовательного процесса дают достаточно высокую оценку деятельности педагогического коллектива по созданию условий для творческого развития детей. Это позволяет сделать вывод об эффективности работы педагогов и учреждения в целом, что отвечает запросам родителей, т.к. в качестве конечного результата занятий детей в объединениях родители хотят видеть творчески развитого, физически здорового ребёнка, имеющего активную, жизненную позицию, обладающего такими качествами, как дисциплинированность, самостоятельность, ответственность.

Развитие кадрового потенциала – одно из приоритетных направлений совершенствования системы дополнительного образования, определенное в Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726.

Достижение нового современного качества образования невозможно без повышения квалификации, постоянного личностного творческого роста педагогов, раскрытия их потенциальных возможностей. В 2017 – 2018 учебном году в учреждении работал педагогический коллектив в составе 60 человек, в том числе 7 совместителей. В этом учебном году количество педагогов, имеющих категорию составило 70 %. Педагогический коллектив МБУ ДО ДДК «Ровесник» состоит из опытных и начинающих работников, что очень ценно для преемственности. Современные реформы в образовании привели к тому, что каждому педагогу необходимо пополнять личное портфолио. А это, в свою очередь, требует от педагога постоянного роста профессионального мастерства. Информация по данным показателям обрабатывается методической службой, администрацией МБУ ДО ДДК «Ровесник» и обсуждается в индивидуальной беседе с педагогом, а итоги подводятся на совещании при директоре.

Повышение квалификации педагогов МБУ ДО ДДК «Ровесник» в 2017 – 2018 учебном году осуществлялось в следующих формах:

1. Аттестация педагогических работников. За данный учебный период аттестацию педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций на заявленную категорию прошли 7 педагогов.

2. Курсы повышения квалификации

Педагоги дополнительного образования МБУ ДО ДДК «Ровесник» ежегодно повышают уровень профессиональной подготовки на районных, городских, областных семинарах.. В 2017- 2018 учебном году повышение квалификации:

- в ГБОУ ДПО ЧИППКРО (72 часа) прошли 7 педагогов;
- в институте дополнительного образования и профессионального обучения прошли 3 педагога;
- в УМЦ г.Челябинска (36 часов) прошли 5 педагога;

Всего за учебный год курсовую подготовку прошли 15 педагогов.

Для повышения качества профессиональной деятельности педагоги дополнительного образования МБУ ДО ДДК «Ровесник» занимаются самообразованием. Участвуют в семинарах, конкурсах, конференциях, семинарах-практикумах, конкурсах профессионального мастерства, проводят открытые занятия и мастер-классы на институциональном, районном, муниципальном уровнях.

С целью выявления талантливых педагогов, их поддержки и поощрения, повышения престижа профессии, развитие творческой деятельности педагогических работников, был организован и проведен институциональный конкурс «Сердце отдаю детям» и конкурс программно-методических материалов.

Профессиональное развитие педагога является важным фактором, влияющим на качество образования. Основными составляющими развития кадрового потенциала являются кадровая подготовка, аттестация и самообразование педагогов. В целом кадровый состав, его количественные и качественные показатели достаточны для обеспечения доступного качественного дополнительного образования.

В МБУ ДО ДДК «Ровесник» ведётся большая методическая работа. Основная цель её – совершенствование профессиональной компетентности педагога дополнительного образования как источник повышения качества образовательно-воспитательной деятельности МБУ ДО ДДК «Ровесник». В рамках информационно–обучающей деятельности, ведущей формой организации методической работы с педагогами являются: Педагогический Совет по организации образовательной деятельности МБУ ДО ДДК «Ровесник» и Методический Совет. В течение учебного года проведено два заседания Педагогического Совета:

- «Стратегические направления развития учреждения на 2017-2018 учебный год»;
- «Современные образовательные технологии как механизм совершенствования профессионального мастерства педагога».

И шесть заседаний Методического Совета. На Методический Совет выносятся важные вопросы, связанные с управлением образовательным процессом МБУ ДО ДДК «Ровесник», вырабатываются предложения по их реализации, а затем эти предложения предваряются в жизнь педагогическим коллективом.

Проведена большая работа по совершенствованию локальных актов образовательной организации, регламентирующих всю работу учреждения. Разработаны и введены в действие:

- Образовательная программа МБУ ДО ДДК «Ровесник»;
- Положение о конкурсе по работе с родителями;
- Положение о конкурсе профессионального мастерства «Сердце отдаю детям»;
- Положение о конкурсе программно-методических материалов.

Эти документы позволяют педагогам строить свою педагогическую деятельность в соответствии с требованиями к организации дополнительного образования детей, ориентируют в потоке информации, систематизируют и оптимизируют работу педагога.

Одно из направлений в методической работе учреждения было направлено на повышение мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию. В учреждении сложилась система работы по развитию профессиональной компетенции педагогических работников. Все педагоги ДДК «Ровесник» включены в систему обучающих мероприятий: мастер-классы, семинары, творческие мастерские. Кроме того, разработаны индивидуальные маршруты повышения квалификации: ведётся работа по созданию портфолио педагога, внедрение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования», повышение квалификации педагогов через систему институтов повышения квалификации и сопровождения молодых специалистов – работа «Школы молодого педагога». Целью работы «Школы молодого педагога» было создание условий для профессионального роста молодых педагогов, формирование у них

индивидуального стиля творческой деятельности, высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии.

В Концепции модернизации Российской системы образования определены важность и значение системы дополнительного образования детей, способствующей развитию у детей мотивации к познанию и творчеству; укреплению здоровья; профессиональному самоопределению и организации творческого труда, социализации детей, укреплению семейных отношений, организации досуга. Основные направления создания воспитательной системы МБУДО «Дом детской культуры «Ровесник» г. Челябинска» определены в соответствии с направлениями отражёнными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года:

- поддержка семейного воспитания;
- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов;
- поддержка общественных объединений;
- гражданское, патриотическое, духовное и нравственное воспитание детей;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание.

Воспитательные задачи, содержание и формы работы определяются запросами, интересами, потребностями детей и их родителей, условиями учреждения, социума. В 2017 -2018 учебном году воспитательная работа была построена на поиск и реализацию новых форм проведения мероприятий, направленных на создание интегрированной воспитывающей среды, способной стать фактором культурного развития обучающихся; формирование социальных и культурных ценностей молодежи; воспитание здорового образа жизни; организация содержательного досуга детей и подростков. Привлечение детей, подростков, родителей в культурно-досуговую деятельность на базе ДДК и образовательных площадках, расширение возрастного поля, вовлечённых в конструктивный досуг детей, осуществлялось за счет расширения спектра предлагаемых форм культурно-досуговой деятельности, проводимых акций, тренингов, различных конкурсов и фестивалей. Педагоги, учитывая меняющиеся социальные условия, интересы детей, запрос родителей, предлагали широкий выбор различных направлений деятельности:

- Организация городских мероприятий для дошкольников и школьников образовательных организаций города;
- Мероприятия, направленные на профориентацию;
- Пропаганда здорового образа жизни (акции, тематические выступления, конкурсы и др.);
- Обеспечение участия обучающихся в различных конкурсах, фестивалях, проектах и акциях областного, городского и районного уровней;
- Организация семейного отдыха.

По итогам 2017-2018 учебного года, проведено более 50 мероприятий, с общим охватом 6449 человек.

Исходя из специфики учреждения и географического расположения образовательных площадок, учитывая социальный паспорт учреждения, а также социальный заказ со стороны родителей, общества, государства были определены следующие приоритетные направления по социально-профилактической работе :

- Обеспечение условий для реализации Модульной сквозной социально-профилактической программы «Формирование здорового жизненного стиля»;
- Вовлечение субъектов образовательного процесса, в социально-педагогическую деятельность в работе с несовершеннолетними и их семьями;
- Организация просветительской, коррекционной, развивающей, социально-профилактической работы детей и взрослых, через организацию совместного труда и отдыха;
- Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности, предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению противопожарной безопасности в учебном процессе.

Данные направления реализуются через комплекс мероприятий в соответствии с просветительской программой по пяти модулям:

- I Модуль** – «Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних»
- II Модуль** – «Правовой успех»
- III Модуль** – «Азбука безопасности»
- IV Модуль** – «Школа здоровья»

V Модуль – «Зеленая планета»

Реализация модулей осуществляется параллельно, т.к. именно при такой реализации у обучающихся закрепляются и совершенствуются навыки безопасного поведения в различных жизненных ситуациях, повышается уровень конкретных правовых знаний, укрепляется понимание собственной причастности к процессу формирования своей безопасности, появляется чувство уверенности в своих силах и внутренней защищенности. А у родителей и законных представителей возрастает понимание своей роли в образовательных, воспитательных, правовых и организационных процессах с осознанием необходимости повысить свою компетентность в вопросах образования и права.

В целом работу коллектива МБУ ДО ДДК «Ровесник» в 2017-2018 году считать удовлетворительной.

Широкий спектр реализуемых дополнительных общеразвивающих программ и мероприятий досугового характера позволяют удовлетворить потребность социума: детей, родителей, образовательные организации района и города в получении качественных услуг в области дополнительного образования. Анализ кадрового потенциала показал, что в учреждении работают опытные педагоги с достаточно высоким уровнем профессионализма. Высоким остается показатель качества образования, в т. ч. и показатель победителей мероприятий различных уровней. При этом в следующем учебном году особое внимание следует обратить на работу отдельных педагогов дополнительного образования в области подготовки обучающихся к участию в конкурсах. Налажена эффективная система информационно-методического оснащения образовательного процесса МБУ ДО ДДК «Ровесник» Создан благоприятный социально-психологический климат, поддерживающий стабильность состояния образовательной среды.

В соответствии с Программой Развития МБУ ДО ДДК «Ровесник» г.Челябинска» на 2016-2020 гг. основные приоритетные задачи развития на 2018-2019 год определены как:

1. Направить организационную, образовательную, методическую деятельность на реализацию комплексно-целевых программ, основных проектов Программы Развития с целью оказания качественных образовательных услуг.
2. Скорректировать и разработать новые дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы с учётом современных нормативных требований к их оформлению на основе методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ
3. Усилить методическое и информационное сопровождение деятельности педагогов дополнительного образования.
4. Продолжить работу по разработке системы необходимых условий для развития личности в совместной продуктивной и творческой деятельности педагога и обучающегося, педагога и группы при поддержке и активном участии родителей
5. Обеспечить качество и эффективность дополнительного образования обучающихся за счет внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических технологий с высоким компетентностным потенциалом
6. Создать условия для расширения форм профессионального обмена опытом, выявления лучших практик.
7. Направить усилия педагогического коллектива на концентрацию и рациональное использование педагогического, информационного и программно-методического потенциала Учреждения для решения актуальных проблем образования и воспитания обучающихся.
8. Совершенствовать механизмы мониторинга деятельности учреждения.

Динамика показателей по приоритетным направлениям деятельности в соответствии с Программой Развития

№ п/п	Показатели	2017 год	2018 год
1	Сохранность контингента обучающихся (проценты)	100	100
2	Количество дополнительных общеобразовательных программ различной направленности в контексте инновационного развития городской образовательной системы (единиц)	42	41
3	Доля обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности, от общей численности обучающихся (проценты)	61,1	60,2
4	Доля обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам спортивной направленности, от общей численности обучающихся (проценты)	26,2	27,7
5	Доля обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам социально-педагогической направленности, от общей численности обучающихся (проценты)	12,2	11,4
6	Доля обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам туристско-краеведческой направленности, от общей численности обучающихся (проценты)	0,5	0,5
7	Охват обучающихся с особыми образовательными потребностями (дети – инвалиды, дети с ОВЗ) по дополнительным образовательным программам (количество человек)	17	23
8	Охват обучающихся «группы риска» (состоящих на разных видах учёта) по дополнительным образовательным программам (количество человек)	378	475
9	Доля обучающихся – участников мероприятий городского уровня, по отношению к уровню предшествующего года (проценты)	6	35
10	Доля обучающихся – участников мероприятий областного уровня, по отношению к уровню предшествующего года (проценты)	34,9	25
11	Доля обучающихся – участников мероприятий Международного и Всероссийского уровня, по отношению к уровню предшествующего года (проценты)	95,7	10
12	Доля победителей, призеров, дипломантов Международных и Всероссийских мероприятий для обучающихся (конкурсов, фестивалей, олимпиад, соревнований) от общей численности обучающихся (проценты)	33,17	38,9
13	Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией, от общего числа педагогических работников (проценты)	22,8	25
14	Доля педагогических работников с первой квалификационной категорией, от общего числа педагогических работников (проценты)	43,8	45
15	Количество педагогических работников, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Радуга идей» (человек)	1	3
16	Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по должности (человек)	20	15
17	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками учреждения (количество)	3	3
18	Количество массовых мероприятий, проведённых учреждением (количество)	35	30

19	Положительная оценка доступности реализации дополнительных общеобразовательных программ, удовлетворенности обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) качеством их предоставления (проценты)	100	100
20	Доведение средней заработной платы педагогических работников до утверждённых нормативов (проценты)	100	100
21	Динамика привлечения партнеров по реализации сетевых форм образования, обеспечивающих повышение вариативности, качества и доступности дополнительного образования детей (количество договоров и соглашений)	8	8
22	Соответствие сайта требованиям законодательства (проценты)	100	100
23	Организация работы по выполнению предписаний надзорных органов (проценты)	100	100

План работы МБУДО ДДК «Ровесник» на 2018- 2019 учебный год

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Организационная деятельность МБУДО ДДК «Ровесник», обеспечивающая реализацию образовательной политики на институциональном уровне			
Циклограмма по реализации образовательной политики в части совершенствования структуры, механизмов управления и содержания дополнительного образования детей.			
1.	Педагогические советы	август январь	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
2.	Производственное совещание работников МБУДО ДДК «Ровесник»	май	Администрация Профком ДДК
3.	Методические советы	Не менее 1 раза в 2 месяца	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
Корректировка, утверждение, экспертиза образовательных программ осуществляется на внеочередных заседаниях Методического Совета, в связи с приемом педагогического работника на работу в ДДК на постоянной основе или по совместительству			
4.	Совет учреждения	Не менее 1 раза в квартал	Дергунова Н.С.
5.	Работа методических объединений	В течение года	Методисты
6.	Работа «Школы молодого педагога»	В течение года	Халина Е.С.
7.	Проведение родительских собраний	2-3 раза в год	Дергунова Н.С.
8.	Совещания директора с заместителями, педагогами-организаторами ОП ДДК	еженедельно (по понед-м)	Дергунова Н.С.
9.	Заседание аттестационной комиссии	В течение года	Розанова Н.В. Профком ДДК
10.	Деятельность комиссии по распределению стимулирующих выплат	Сентябрь, январь	Администрация, профком ДДК
11.	Деятельность наградной комиссии, формирование и систематизация материалов и документов по осуществлению грантовой политики для педагогических работников	по мере необходимости	Администрация, профком ДДК
12.	Деятельность комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений	по мере необходимости	Администрация, профком ДДК
13.	Подготовка документов на стипендии Губернатора по одарённым детям	май	Ковальчук Т.Н.
АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
14.	Педагогический совет «Стратегические направления развития учреждения на 2018-2019 учебный год»	28 августа	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
15.	Комплектование учебных групп в соответствии с муниципальным заданием	до 28 сентября	Розанова Н.В. педагоги
16.	Корректировка паспорта дорожной безопасности	август	Пургина Р.В.
17.	Корректировка муниципального задания	15 сентября	Дергунова Н.С. Ковальчук Т.Н.
18.	Сдача документации: списки учащихся, договоры с родителями	25 сентября	25 сентября Педагоги дополнительного

			образования
19.	Организация персонифицированного учёта обучающихся, перерегистрация в АИС «Сетевой город. Образование»	август-сентябрь	Халина Е.С.
20.	Формирования социального паспорта учреждения	сентябрь	Пургина Р.В.
21.	Участие в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям»	сентябрь	Пургина Р.В.
22.	Формирование банка данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ	сентябрь	Пургина Р.В.
23.	День открытых дверей	до 10 сентября	Педагоги-организаторы, ПДО
24.	Всероссийская акция «Голубь мира»	21 сентября	Соломко Н.В.
25.	Участие в муниципальном этапе областного фестиваля детского художественного творчества «Дорога и дети»	сентябрь-октябрь	Жарикова А.А. Поплевина С.Е. Самохвалова М.М.
26.	Участие в городском конкурсе «Безопасность в информационном обществе»	сентябрь-ноябрь	ПДО
27.	Акция «День световозвращателя»	24 сентября	Пургина Р.В.
28.	Участие в смотре-конкурсе «Цветущий город»	Август-сентябрь	Пургина Р.В. Педагоги-организаторы, ПДО
29.	Акция «Скажи спасибо педагогу»	Сентябрь-октябрь	Розанова Н.В.
30.	Родительские собрания по объединениям	До 12 сентября	ПДО
31.	Участие в социально-образовательном проекте «Я поведу тебя в музей»	Сентябрь-октябрь	Макарова Н.Г.
32.	Участие в городском конкурсе «Безопасность в информационном обществе»	Сентябрь-ноябрь	Соломко Н.В.
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
33.	Заседание Методического совета по экспертизе образовательных программ	5 сентября	Дергуновва Н.С. Розанова Н.В. методисты
34.	Работа над качеством документов учебно – воспитательного процесса: заполнение учебных журналов, договоров с родителями обучающихся:	сентябрь	Методисты
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
35.	Составление плана аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию	3 сентября	Розанова Н.В.
36.	Консультационная помощь молодым специалистам	сентябрь	методисты
37.	Консультативная помощь педагогам по заполнению электронного журнала	В течение месяца	Халина Е.С.
38.	Консультации Е.А.Голубчиковой. по подготовке документов на высшую квалификационную категорию	В течение месяца	Розанова Н.В.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

39.	Подготовка образовательного учреждения к отопительному сезону 2018- 2019 учебного года.	Август, сентябрь	Еремина М.Н.
40.	Сдача ежемесячных отчетов в СП	4-5 сентября	Дворницина Е.В.
41.	Обработка первичных документов	3-5 сентября	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.
42.	Формирование главной книги	5 сентября	Дворницина Е.В.
43.	Сдача отчетов в СП по внебюджетным средствам	до 25 сентября	Дворницина Е.В.
44.	Сдача отчетов в ИФНС, ФСС, Росстат	до 25 сентября	Дворницина Е.В.
45.	Сдача персонифицированных сведений в ПФР	до 25 сентября	Дворницина Е.В.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
46.	Корректировка Паспорта безопасности места массового пребывания людей МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска»	До 01 сентября	Соломко Н.В. Дергунова Н.С.
47.	Организация и проведение «Месячник безопасности детей». Тренировка ПДО, обслуживающего персонала, педагогов-организаторов и учащихся в действиях при получении сигнала о ЧС	Сентябрь	Соломко Н.В. Педагоги организаторы ОП
48.	Проведение занятий и инструктажей по ГО и ЧС и противопожарной безопасности с постоянным составом	Сентябрь	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
49.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Сентябрь	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
50.	Тренировка и проведение практического занятия по теме «Действия руководящего и обслуживающего персонала по спасению учащихся и ликвидации возгорания, вызванного террористическим актом»	Сентябрь	Соломко Н.В. Педагоги организаторы ОП
51.	Организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасности детей на водных объектах	Сентябрь	Соломко Н.В. Педагоги организаторы ОП
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
52.	Мониторинг наполняемости групп	Сентябрь, декабрь, май	методисты
53.	Контроль сохранности контингента обучающихся	Сентябрь, декабрь, май	методисты
54.	Своевременное ознакомление работников и учащихся с правилами по ТБ и ОТ	До 15 сентября	Дергунова Н.С.
55.	Соблюдение единых требований к ведению журналов, заполнение инструктажа по ТБ	1 раз в месяц	методисты
ОКТАБРЬ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
56.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости.	До 10 октября	Розанова Н.В. Халина Е.С.
57.	Корректировка муниципального задания	До 5 октября	Ковальчук Т.Н.
58.	Мониторинг сайта	До 25 октября	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
59.	Мероприятия по профилактике наркомании и табакокурению	октябрь	Пургина Р.В.
60.	Участие в муниципальном этапе областного конкурса «Вода на Земле»	октябрь	ПДО
61.	Участие в городском фестивале – конкурсе детского творчества для дошкольников «Кем быть?»	Октябрь	Жарикова А.А.

62.	Участие в городской виртуальной выставке детского декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Вернисаж на алом поле»	Сентябрь-октябрь	ПДО
63.	Участие в городском смотре-конкурсе музеев	Октябрь-ноябрь	Макарова Н.Г.
64.	Конкурс фитомоделей, цветочных композиций «Цветочные фантазии»	октябрь	Пургина Р.В.
65.	Профилактические мероприятия по БДД (викторины, конкурсы творческих работ)	октябрь	Пургина Р.В.
66.	Участие в муниципальном этапе фестиваля «Дорога и дети»	октябрь	Пургина Р.В.
67.	Мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека		Соломко Н.В.
68.	Организация мероприятий в рамках программы «Карусель каникул»	По особому плану	Педагогические организаторы ОП
69.	Встреча поколений «Судеб связующая нить», посвящённая 100-летию ВЛКСМ	По особому плану	Педагогические организаторы, ПДО
70.	Участие в городском слёте детских СМИ «Журмикс»	октябрь	Урбанович Э.А.
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
71.	Организация и проведение методической недели по теме «Современному ребёнку – современный педагог»	с 01 по 05 октября	Розанова Н.В.
72.	Работа над качеством документов учебно – воспитательного процесса: заполнение учебных электронных журналов, договоров с родителями обучающихся:	В течение месяца	методисты
73.	Консультации педагогам по обновлению содержания образовательных программ	В течение месяца	методисты
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
74.	Аттестация Картамышева К.А., Задоркиной П.В., Жариковой А.А. на соответствие занимаемой должности	29 октября	Розанова Н.В.
75.	Консультации К.А.Зябриной по подготовке документов на первую квалификационную категорию	В течение месяца	Розанова Н.В.
76.	Консультативная помощь педагогам по заполнению электронного журнала	В течение месяца	Халина Е.С.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
77.	Мониторинг состояния зданий и коммуникаций ДДК и образовательных площадок с целью выявления аварийного состояния	Октябрь-ноябрь	Еремина М.Н.
78.	Организация работы по предписаниям надзорных органов	В течение месяца	Еремина М.Н. Соломко Н.В.
79.	Проведение мероприятий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МБУДО ДДК «Ровесник»	В течение месяца	Еремина М.Н.
80.	Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	В течение месяца	Еремина М.Н.
81.	Мероприятия по улучшению санитарно-гигиенического состояния	В течение месяца	Еремина М.Н.
82.	Проведение сверок с дебиторами и кредиторами	до 1 октября	Дворницина Е.В.
83.	Сдача ежемесячных отчётов в СП	4-5 октября	Дворницина Е.В.
84.	Обработка первичных документов	3-5 октября	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.
85.	Формирование главной книги	5 октября	Дворницина Е.В.

МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
86.	Участие во Всероссийской тренировке по гражданской обороне	Октябрь	Дергунова Н.С. Еремина М.Н. Соломко Н.В.
87.	Организация и «Месячника гражданской защиты»	Октябрь - ноябрь	Соломко Н.В.
88.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Октябрь	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
89.	Соответствие общеобразовательных программ требованиям к структуре и содержанию	В течение месяца	Методисты
90.	Качество ведения журналов	1 раз в месяц	Методисты
91.	Деятельность ПДО по использованию на занятии здоровые берегающих технологий	В течение месяца	Пургина Р.В. Педагоги-организаторы ПО
92.	Состояние документации по ГО и ЧС	В течение месяца	Соломко Н.В.
93.	Инвентаризация	В течение месяца	Дворницина Е.В.
НОЯБРЬ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
94.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости	До 5 ноября	Розанова Н.В. Халина Е.С.
95.	Участие в межведомственной профилактической акции «Защита»	ноябрь	Пургина Р.В.
96.	Неделя правовых знаний	12-18 ноября	Пургина Р.В.
97.	Цикл бесед «Путешествие в страну вредных привычек»	ноябрь	Пургина Р.В.
98.	Участие в городском конкурсе творческих работ «Зимняя мозаика»	Ноябрь	Халина Е.С.
99.	Мероприятия, посвящённые Дню матери	В течение месяца	Педагоги-организаторы, ПДО
100.	Муниципальный конкурс экологической направленности «Я меняю мир вокруг себя»	До 20 ноября	Розанова Н.В.
101.	Участие в городском фестивале хореографического творчества «Линия танца»	ноябрь	Ковальчук Т.Н. ПДО
102.	Участие в городском конкурсе художественного чтения «Шаг к Парнасу»	До 20 ноября	Урбанович Э.А.
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
103.	Заседание Методического совета		
104.	Проведение мастер –классов педагогами дополнительного образования	ноябрь	Ионова И.В., Доронина А.Д., Нефёдова И.В., Поплевина С.Е.
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
105.	Составление Плана на 2019 год по курсовой подготовке педагогических работников	До 15 ноября	Розанова Н.В.
106.	Консультации Ю.А.Голенищева. по подготовке документов на первую квалификационную категорию	В течение месяца	Розанова Н.В.
107.	Консультации А.А.Жариковой по подготовке документов на первую квалификационную категорию	В течение месяца	Розанова Н.В.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
108.	Сдача ежемесячных отчётов в СП	4-5 ноября	Дворницина Е.В.
109.	Обработка первичных документов	3-5 ноября	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.
110.	Формирование главной книги	5 ноября	Дворницина Е.В.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
111.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Ноябрь	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
112.	Соответствие содержания учебно-тематических планов темам и задачам образовательных программ дополнительного образования детей	1 раз в месяц	Методисты
113.	Контроль за соблюдением законности по организации платных дополнительных образовательных услуг	В течение месяца	Дергунова Н.С. Дворницина Е.В.
114.	Фронтальный контроль и анализ состояния управленческой деятельности в образовательной площадке «Романтик»	До 25 ноября	Розанова Н.В.
ДЕКАБРЬ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
115.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости	До 5 декабря	Розанова Н.В. Халина Е.С.
116.	Мониторинг реализации образовательных программ и освоения их учащимися	декабрь	методисты
117.	Подготовка статистического отчёта по ФК	До 15 декабря	Розанова Н.В.
118.	Конкурс творческих работ антинаркотической направленности	декабрь	Пургина Р.В.
119.	Инструктажи по БДД	декабрь	Пургина Р.В. Педагоги-организаторы, ПДО
120.	Конкурс творческих работ (буклеты, рисунки) «Я человек, я имею право»	декабрь	Пургина Р.В.
121.	Участие в муниципальном этапе областного конкурса ёлочной игрушки из вторсырья «Подарки для ёлки»	До 10 декабря	ПДО
122.	Проведение Новогодней кампании	С 20 декабря	Педагоги-организаторы, ПДО
123.	Организация мероприятий в рамках программы «Карусель каникул»	Декабрь-январь	Педагоги-организаторы, ПДО
124.	Участие в городском конкурсе «Nofa bene»	Декабрь - апрель	Урбанович Э.А.
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
125.	Мастер-класс педагога Л.А.Панфиловой	В течение месяца	Расторгуева Г.П.
126.	Консультации для педагогов по сдаче мониторинга	В течение месяца	методисты
127.	Консультации педагогов по участию в конкурсе «Сердце отдаю детям»	До 20 декабря	Расторгуева Г.П.
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
128.	Подготовка и сдача аттестационных материалов на высшую категорию Соломко Н.В., Малкова О.Ю.	В течение месяца	Розанова Н.В.
129.	Заседание рабочей группы по подготовке к участию в институциональном конкурсе «Сердце отдаю детям»	до 20 декабря	Расторгуева Г.П.
130.	Гигиеническое обучение сотрудников учреждения	до 20 декабря	Дергунова Н.С.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
131.	Сдача ежемесячных отчётов в СП	4-5 декабря	Дворницина Е.В.
132.	Обработка первичных документов	3-5 декабря	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.
133.	Формирование главной книги	5 декабря	Дворницина Е.В.
134.	Сдача отчетов в ЦБ по внебюджетным средствам	25 декабря	Дворницина Е.В.
135.	Сдача отчётов в ИФНС, ФСС, Росстат	25 декабря	Дворницина Е.В.
136.	Организация работы по предписаниям надзорных органов	В течение месяца	Еремина М.Н. Соломко Н.В.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
137.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Декабрь	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
138.	Проведение занятий по ГО и ЧС с постоянным составом	Декабрь	Соломко Н.В.
139.	Приобретение СИЗ	Декабрь	Еремина М.Н.
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
140.	Контроль сохранности контингента обучающихся	декабрь	методисты
141.	Качество ведения журналов	1 раз в месяц	методисты
142.	Качество проведения промежуточной аттестации	декабрь	методисты
143.	Фронтальный контроль и анализ состояния управленческой деятельности в образовательной площадке «Творчество»	До 20 декабря	Розанова Н.В.
ЯНВАРЬ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
144.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости	До 10 января	Розанова Н.В. Халина Е.С.
145.	Педагогический совет «Современному ребёнку – современный педагог»	29 января	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
146.	Анализ исполнения бюджета МБУ ДО «ДДК «Ровесник»	В течение месяца	Дергунова Н.С. Дворницина Е.В.
147.	Корректировка социального паспорта учреждения	январь	Пургина Р.В.
148.	Корректировка банка данных детей- инвалидов и детей с ОВЗ	январь	Пургина Р.В.
149.	Корректировка документации по организации учебно-воспитательного процесса (расписание, списки воспитанников)	до 19 января	методисты
150.	Участие в городской выставке-конкурсе «Город мастеров»	25 января	Халина Е.С.
151.	Участие в конкурсе по БДД «Заметная семья»	До 31 января	Пургина Р.В.
152.	Участие в городском открытом конкурсе «Алые паруса творчества»	Январь-февраль	Голубчикова Е.А.
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
153.	Заседание Методического совета по подготовке и проведения Педагогического совета	14 января	Дергунова Н.С. Розанова Н.В. методисты.
154.	Проведение институционального конкурса профмастерства «Сердце отдаю детям»	январь	Расторгуева Г.П.
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
155.	Заседание рабочей группы по подготовке к празднованию юбилея ДДК «Ровесник»	до 21 января	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
156.	Сдача ежемесячных отчётов в СП	4-5 января	Дворницина Е.В.
157.	Обработка первичных документов	3-5 января	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.

158.	Формирование главной книги	5 января	Дворницина Е.В.
159.	Проведение сверок с дебиторами и кредиторами	До 1 января	Дворницина Е.В.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
160.	Заседание КЧС по вопросу подготовки и издания приказа выполнения плана основных мероприятий за 2018 год и задачах на 2019 год	Январь	Дергунова Н.С. Соломко Н.В. Еремина М.Н.
161.	Разработка и утверждение локальных актов в области ГО, защиты населения от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ	до 20 января	Дергунова Н.С. Соломко Н.В. Еремина М.Н.
162.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Январь	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
163.	Состояние документации по ГО и ЧС	В течение месяца	Соломко Н.В.
ФЕВРАЛЬ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
164.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости	До 5 февраля	Розанова Н.В. Халина Е.С.
165.	Мониторинг сайта	До 25 февраля	Дергунова Н.С. Розанова Н.В. Сметанина А.Н.
166.	Участие в межведомственной профилактической акции «Дети улиц»	февраль	Пургина Р.В.
167.	Разработка и реализация комплексного плана по благоустройству и озеленению ОП «Зеленый островок моего клуба»	До 25 февраля	Пургина Р.В.
168.	Участие в городском конкурсе экологической рекламы «Эко РОСТ»	февраль	ПДО
169.	«Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	февраль	Пургина Р.В. Соломко Н.В.
170.	Участие в городском конкурсе-выставки детского изобразительного творчества «Весенний вернисаж»	Февраль-март	ПДО
171.	Участие в городском этапе областного творческого конкурса «Сам себе спасатель»	Февраль-март	ПДО
172.	Военно-патриотическая игра «Р.В.С.»	февраль	Соломко Н.В.
173.	Конкурсные программы, посвящённые 23 февраля	февраль	Педагоги-организаторы
174.	Участие в городском этапе областного творческого конкурса «Сам себе спасатель»	Февраль-март	ПДО
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
175.	Консультации педагогов по выпуску методических сборников	В течении месяца	методисты
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
176.	Обучение педагогов на предмет оказания первой медицинской помощи	до 26 февраля	Соломко Н.В.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
177.	Сдача ежемесячных отчётов в СП	4-5 февраля	Дворницина Е.В.
178.	Обработка первичных документов	3-5 февраля	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.

179.	Формирование главной книги	5 февраля	Дворницина Е.В.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
180.	Проведение занятий по ГО и ЧС с постоянным составом	Февраль	Соломко Н.В.
181.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Февраль	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
182.	Фронтальный контроль и анализ состояния управленческой деятельности в образовательной площадке им.Г.Титова	до 15 февраля	Розанова Н.В. методисты
183.	Фронтальный контроль и анализ состояния управленческой деятельности в образовательной площадке им.П.Поповича	до 28 февраля	Розанова Н.В. методисты
184.	Соответствие содержания учебно-тематических планов темам и задачам образовательных программ дополнительного образования детей	В течении месяца	Методисты
185.	Деятельность ПДО по использованию на занятии здоровые берегающих технологий	В течение месяца	Пургина Р.В.
186.	Контроль за соблюдением законности по организации платных дополнительных образовательных услуг	В течение месяца	Дергунова Н.С. Дворницина Е.В.
МАРТ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
187.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости		Розанова Н.В. Халина Е.С.
188.	Выпуск листовок (памяток), экологических буклетов, информационных бюллетеней на тему охраны окружающей среды	март	Пургина Р.В. Педагоги-организаторы
189.	Участие в городском фестивале детского художественного творчества им.Г.Ю.Эвнина «Хрустальная капель»	Март-апрель	ПДО
190.	Участие в городском детского творчества «Моя Вселенная»	Март-апрель	ПДО
191.	Организация мероприятий в рамках программы «Карусель каникул»	С 22 марта	Педагоги-организаторы, ПДО
192.	«Широкая Масленица» - развлекательная программ	март	Рахимова Р.З.
193.	Участие в городском фестивале творчества детей инвалидов «Искорки надежды»	март-апрель	Расторгуева Г.П. Халина Е.С.
194.	Участие в городском конкурсе «Моя любимая книга»	март	ПДО
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
195.	Заседание метод.совета по подготовке и проведению предварительного комплектования	11 марта	Дергунова Н.С. Розанова Н.В. методисты
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
196.	Собеседование с педагогами-организаторами образовательных площадок по вопросу комплектования на 2019-2020 учебный год	март	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
197.	Аттестация Исмаковой А.Х., Васильевой Ю.С., Ожогойной К.А. на соответствие занимаемой должности	25 марта	Розанова Н.В.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
198.	Сдача ежемесячных отчетов в СП	4-5 марта	Дворницина Е.В.
199.	Обработка первичных документов	3-5 марта	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н..
200.	Формирование главной книги	5 марта	Дворницина Е.В.
201.	Сдача справок о доходах физических лиц в ИФНС	до 31.03	Дворницина Е.В.
202.	Сдача отчетов в СП по внебюджетным средствам	25 апреля	Дворницина Е.В.

203.	Сдача отчётов в ИФНС, ФСС, Росстат	25 апреля	Дворницина Е.В.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
204.	Участие в технической проверке комплексной системы экстренного оповещения населения, РАСЦО ГО Челябинской области с запуском электросирен	28 марта	Дергунова Н.С. Соломко Н.В. Еремина М.Н.
205.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Март	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
206.	Состояние документации сопровождения профилактической деятельности	март	Пургина Р.В.
207.	Контроль сохранности контингента обучающихся	март	методисты
АПРЕЛЬ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
208.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости		
209.	Корректировка муниципального задания	15 апреля	Дергунова Н.С. Ковальчук Т.Н.
210.	Мониторинг сайта	До 25 апреля	Дергунова Н.С. Розанова Н.В.
211.	Анализ состояния и результатов функционирования и развития МБУ ДО ДДК «Ровесник» за 2018 год (самообследование)	До 20 апреля	Розанова Н.В.
212.	Организация и проведение независимой оценки качества дополнительного образования	Апрель-май	Розанова Н.В.
213.	Участие в межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни»	апрель	Пургина Р.В.
214.	Помощь в проведении районного конкурса «Безопасное колесо»	апрель	Пургина Р.В.
215.	Заочный лекторий для родителей «Школа здоровья»	апрель	Педагоги-организаторы
216.	Организация и проведения XVIII фестиваля детского творчества «Радуга талантов»	апрель	Розанова Н.В.
217.	Проведение городского праздника «Наше здоровье в наших руках»	апрель	Розанова Н.В. Соломко Н.В.
218.	Игра Стартинейджер на кубок Главы Тракторозаводского района	апрель	Соломко Н.В.
219.	Участие в открытой городской олимпиаде «Прелестница»	Март-апрель	ПДО
220.	Участие в городском фестивале детского творчества «Моя Вселенная»	апрель	ПДО
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
221.	Семинар для ПДО по организации и проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	апрель	методисты
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
222.	Организация и проведение предварительного комплектования педагогических кадров в учреждении на 2019-2020 учебный год	апрель	Дергунова Н.С. Розанова Н.В. Методисты
223.	Аттестация Свирепо Г.Ю., Васильева И.С., конорева А.Г. на соответствие занимаемой должности	22 апреля	Розанова Н.В.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
224.	Сдача ежемесячных отчётов в СП	4-5 апреля	Дворницина Е.В.
225.	Обработка первичных документов	3-5 апреля	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.
226.	Формирование главной книги	5 апреля	Дворницина Е.В.

227.	Сдача ежеквартальных отчётов	25 апреля	Дворницина Е.В.
228.	Проведение сверок с дебиторами и кредиторами	До 1 апреля	Дворницина Е.В.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
229.	Организация и проведение «Месячник безопасности детей». Тренировка ПДО, обслуживающего персонала, педагогов-организаторов и учащихся в действиях при получении сигнала о ЧС. Тренировка и проведение практического занятия по теме «Действия руководящего и обслуживающего персонала по спасению учащихся и ликвидации возгорания, вызванного террористическим актом».	Апрель	Соломко Н.В. Еремина М.Н. Педагоги организаторы ОП
230.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Апрель	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
231.	Качество подготовки выпускников ДДК, качество ЗУН	Апрель-май	методисты
МАЙ			
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО - ПРОЦЕССА			
232.	Сверка электронного и бумажного учета посещаемости	До 7 мая	Розанова Н.В. Халина Е.С.
233.	Производственное собрание по итогам 2018-2019 учебного года	28 мая	Дергунова Н.С.
234.	Сдача отчётной документации педагогическими работниками	До 15 мая	Методисты, педагоги-организаторы, ПДО
235.	Анализ выполнения образовательных программ		методисты
236.	Анализ деятельности МБУ До «ДДК «Ровесник» за 2018-2019 учебный год	31 мая	Розанова Н.В.
237.	Подготовка отчёта учебно-воспитательной работе Учреждения в 2018 – 2019 учебном году	31 мая	Розанова Н.В. методисты
238.	Отчёт по реализации ФЗ 120	май	Пургина Р.В.
239.	Участие в экологических мероприятиях	май	ПДО Педагоги-организаторы
240.	Организация и участие в городском фестивале «Стартин-Люкс 26»	19 мая	Соломко Н.В.
241.	Торжества, посвящённые 9 Мая (встречи с ветеранами, концертные программы)	май	Педагоги-организаторы
242.	Отчётные концерты, выставки	С 15 мая	Педагоги-организаторы, ПДО
243.	Планирование и подготовка к работе Учреждения на летний период	15-31 мая	Розанова Н.В.
244.	Праздник «Последний звонок» (для школ Тракторозаводского района)	20-28 мая	Соломко Н.В.
245.	Подведение итогов конкурса на лучшую организацию работы с родителями.	10-15 мая	Соломко Н.В.
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
246.	Заседание метод. Совета «итоги деятельности МБУ ДО «ДДК «Ровесник» в 2018-2019 учебном году»	13 мая	Дергунова Н.С. Розанова Н.В. методисты
РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА			
247.	Консультации педагогов Свирепо Г.Ю., Доронина А.Д., Картамышев К.А., по подготовке документов к аттестации на первую категорию	В течение месяца	Розанова Н.В.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

248.	Сдача ежемесячных отчётов в СП	4-5 мая	Дворницина Е.В.
249.	Обработка первичных документов	3-5мая	Дворницина Е.В., Чудновец С.Н.
250.	Формирование главной книги	5 мая	Дворницина Е.В.
251.	Мониторинг состояния зданий и коммуникаций ДДК и образовательных площадок с целью выявления аварийного состояния	Май-июнь	Еремина М.Н.
МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
252.	Проверка технического состояния системы оповещения об эвакуации при пожаре	Май	Соломко Н.В. Еремина М.Н.
253.	Организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасности детей на водных объектах	Май	Соломко Н.В. Педагоги организаторы ОП
КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
254.	Качество подготовки выпускников ДДК, качество ЗУН	Апрель-май	методисты